

FIȘA DISCIPLINEI POLITICI PUBLICE

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.4. Domeniul de studii	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.7. Limba de studiu	Română

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	POLITICI PUBLICE						
2.2 Titularul/titularii activităților de curs					Email (adresa instituțională):		
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar					Email (adresa instituțională):		
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	V	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O
2.8. Numărul de credite ECTS	5						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
3.7. Total ore de studiu pe semestru (număr ECTS * 25 ore)					125
3.8. Total ore studiu individual (3.7. – 3.4.)					69
<i>Distribuția fondului de timp de studiu individual</i>					<i>ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					17
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități:					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- Bazele teoretice ale administrației publice, - Drept constituțional, - Drept administrativ.
4.2. de competențe	Studierea și înțelegerea problematicii cuprinse în programa analitică presupune utilizarea cunoștințelor obținute de studenți la disciplinele studiate în anul I și II de studii

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Nu este cazul/Acces Platforma online sau alte mijloace de comunicare online*
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	- Nu este cazul/Acces Platforma online sau alte mijloace de comunicare online*

**Pe perioada desfasurarii activitatilor didactice in sistem online*

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C6 Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea, însușirea și operarea cu noțiunile fundamentale în procesul de elaborare/ implementare/ monitorizare/ evaluare a documentelor de politici publice, și în procesul decizional asociat politicilor publice, luând în considerare cerințele și așteptările cetățenilor și având în vedere exemplele de bune practici din alte state.
7.2 Obiectivele specifice	- înțelegerea rolului Guvernului și administrației publice, a actorilor și instituțiilor implicate în procesele specifice politicilor publice, - dobândirea unor noțiuni care să permită studenților identificarea și descrierea problemelor, elaborarea propunerilor de politici publice, implementarea, monitorizarea și evaluarea acestora, precum și compararea rezultatelor obținute cu exemplele de bune practici, - asigurarea unui limbaj de specialitate.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Recomandări pentru studenți
1. Fundamentarea noțiunilor - Documentele de politici publice: definirea și structura, - Sistemul politicilor publice, - Tipologia documentelor de politici publice: strategia, planul, propunerea de politici publice, - Domenii în care se elaborează politici publice, - Materii exceptate de la elaborarea politicilor publice. – 2 ore	Expunerea, descrierea, problematizarea, dialogul profesor/ student, studii de caz.	Studiarea bibliografiei, interactivitate, participare activă.
2. Strategia pentru îmbunătățirea sistemului de elaborare, coordonare și planificare a politicilor publice la nivelul administrației publice centrale – 2 ore	Idem	Idem

3. Actori și instituții implicate în procesele de politici publice - Rolul Guvernului - Rolul administrației publice. – 2 ore	Idem	Idem
4. Propunerea de politici publice - Descrierea problemei, - Documente de politici publice și acte normative privind problema de soluționat, - Identificarea și evaluarea variantelor. – 2 ore	Idem	Idem
5. Strategia - document de politici publice - Introducere, - Informații generale relevante, - Priorități, politici și cadru juridic existente, - Definirea problemei, - Obiective, - Principii generale, - Direcții de acțiune, - Rezultatele politicilor publice, - Rezultatele acțiunilor, - Indicatori, - Implicații pentru buget, - Implicații juridice, - Proceduri de monitorizare, evaluare, - Etape ulterioare. – 2 ore	Idem	Idem
6. Planul pe termen mediu - Informații generale relevante, - Definirea problemei, - Obiective specifice, - Direcții de acțiune, - Rezultatele politicii publice, - Rezultatele acțiunii, - Indicatori, - Planificarea în timp, - Implicații pentru buget, - Proceduri de monitorizare, evaluare. – 4 ore	Idem	Idem
7. Planul pe termen scurt - Documentul din care provine (strategie, propunere de politică publică, plan), - Acțiuni structurate conform direcțiilor principale de activități, - Rezultatele acțiunilor, - Planificarea în timp a implementării fiecărei acțiuni - Implicații pentru buget în cazul fiecărei acțiuni (cu distincție între fondurile disponibile și cele solicitate în plus), - Instituții responsabile pentru realizarea fiecărei acțiuni, - Proceduri de monitorizare și evaluare. – 4 ore	Idem	Idem
8. Aplicarea analizei de impact pentru politici publice - Analiza de impact ex-ante a politicii publice, - Principalele etape ale analizei de impact ex-ante a politicii publice, - Criterii pentru analiza de impact ex-ante detaliată a	Idem	Idem

politicii publice, - Analiza de impact ex-post a politicii publice, - Evaluarea ex-post a politicii publice.- 4 ore		
9. Modele europene de politici publice – 2 ore	Idem	Idem
10. Guvernare și politici publice în secolul XXI – 4 ore	Idem	Idem
BIBLIOGRAFIE (minimală obligatorie) Suport de curs în format electronic 1. Dunn William, <i>Analiza politicilor publice - o introducere</i>, Editura Polirom, București, 2010. 2. Babriela, Pohoata, <i>Politici publice. Teorie si practica</i>, Editura ProUniversitaria, Bucuresti, 2017 3. James E. Anderson, <i>Public policymaking: an introduction</i>, 7th ed, Boston: Wadsworth Cengage Learning, 2011. 4. Mirela Cerkez, <i>Evaluarea programelor și politicilor publice. Teorii, metode și practice</i>, Editura Polirom, Iași, 2009. 5. Vasile Tabără, <i>Dezvoltarea capacității administrative</i>, Editura C.H. Beck, București, 2012. Legislație: 1. <i>Hotărârea Guvernului nr.561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/ aprobării</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.319 din 14 mai 2009. 2. <i>Hotărârea Guvernului nr.870/2006 privind aprobarea Strategiei pentru îmbunătățirea sistemului de elaborare, coordonare și planificare a politicilor publice la nivelul administrației publice centrale</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.637 din 24 iulie 2006. 3. <i>Hotărârea Guvernului nr.775/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, monitorizare și evaluare a politicilor publice la nivel central</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 685 din 29 iulie 2005.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de lucru	Recomandări pentru studenți
<u>Studii de caz:</u> politici și strategii în administrația publică (la nivelul colectivităților teritoriale și pe sectoare de activitate); - 12 ore	Interactivă	Studierea bibliografiei minimale recomandate
<u>Dezbateri:</u> metode și tehnici folosite în elaborarea politicilor și strategiilor în administrația publică; rolul statului în politică în administrația publică; categoriile de nevoi și conținutul politicii în administrația publică; schimbarea caracteristică a conținutului politicii în administrația publică; - 12 ore	Interactivă	Participarea activă la seminarii
<u>Proiecte:</u> elaborarea unei lucrări cu tematica din politici sau strategii în administrația publică. – 4 ore	Individuală	Elaborarea unui proiect cu o tema la alegere.
BIBLIOGRAFIE: Aceeași de la curs.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Absolvenții vor fi în măsură să ofere răspunsuri adecvate așteptărilor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului, valorificând cunoștințele, abilitățile și valorile dobândite în cadrul acestuia, să rezolve cu succes anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, circumscrise disciplinei de studiu, în condiții de eficacitate și muncă eficientă, precum și să disemineze cunoștințele acumulate pe parcursul acestuia.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs.	- testarea periodică prin lucrări de control	10%
	Contribuție personală - aportul cu date, informații suplimentare.	- testarea continuă pe parcursul semestrului	10%
10.5 Seminar/laborator	Participare activă la seminar.	- prezentarea unui proiect pe o tema la alegere	10%
10.6. Evaluarea finală	Examen	Evaluarea orală și/sau scrisă se va efectua prin platforme on-line de tip Zoom, Teams, etc.	70%
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): notă.			
10.8. Standard minim de performanță: Standarde minime de performanță pentru nota 5 (raportate la competențele definite la "Obiectivele disciplinei"): ➤ Cunoașterea noțiunilor fundamentale din domeniul instituțiilor și politicilor europene. ➤ Cunoașterea cadrului programatic al construcției europene.			

Data completării

24.09.2021

Semnătura titularului/titularilor
de cursSemnătura titularului/titularilor
de seminarData avizării în departament
27.09.2021

Semnătura directorului de departament